

Van  
ParnasSys  
naar  
Kindkans



## Uitgangspunten

### Passend Onderwijs

De komst van Passend Onderwijs vraagt om een goede samenwerkingsrelatie tussen scholen en scholen voor speciaal onderwijs in de regio. Samen zijn zij immers verantwoordelijk voor een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling met ondersteuningsbehoefte. Het maakt daarbij niet uit of het nu om leer-, gedrags-, ontwikkelings- -gezinsproblemen of andere beperkingen gaat. Het doel van Passend Onderwijs is alle leerlingen optimale onderwijskansen bieden.

### Werkprocessen stroomlijnen

Naast de onderlinge contacten werken scholen samen met partners in de hulpverlening, zoals (school)maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg, leerplicht, jeugd-GGZ en jeugdzorg. Voor een dergelijk interdisciplinair samenwerkingsverband is een adequate stroomlijning van de werkprocessen een must. De werkprocessen kunnen nu ondersteund worden met passende ICT via het web: Kindkans voor Passend Onderwijs.

Hart van de samenwerking

Kindkans is ontwikkeld om het hart van de samenwerking te zijn. Het

- faciliteert de samenwerking.
- ondersteunt en vergemakkelijkt de administratieve taak van iedere rol in het samenwerkingsverband.
- biedt rechthebbenden de mogelijkheid om de uitgezette trajecten te bewaken, te monitoren en te evalueren.
- bewaakt de statusovergangen in de trajecten en, indien gewenst, bewaakt het de beschikbare budgetten.

•

### Webgebaseerde open structuur, integratie met LVS

Het Kindkans is een volledig webgebaseerde applicatie. Dat wil zeggen: 24 uur per dag op alle computers met een internet aansluiting via alle moderne browsers te benaderen.

De open structuur maakt realtime integratie via webservices met andere webbased systemen mogelijk (leerlingvolgsystemen in basis- en voortgezet onderwijs!). Zo wordt met behulp van webservices de leerlinggegevens samen met de hulpvraag doorgestuurd naar Kindkans.

Kindkans is ontwikkeld in samenspraak met experts uit het veld.

### Hulpvraag staat centraal

De kern van Kindkans is de ondersteuningsbehoefte van de leerling, samengevat in een hulpvraag. Vanuit deze hulpvraag wordt het hele zorgproces in gang gezet. Intern Begeleiders, zorgcoördinatoren en mentoren kunnen een hulpvraag indienen vanuit hun eigen leerlingvolgsysteem. De relevante gegevens (personalia, gegevens schoolloopbaan) worden automatisch meegeleverd aan het Kindkans. Documenten die aanwezig zijn als bestand in de map van de leerling, zoals notities en hulplannen, kunnen worden meegestuurd als bijlage.

Deze handleiding geeft uitleg over de te volgen stappen om een hulpvraag vanuit ParnasSys naar het Kindkans te sturen.

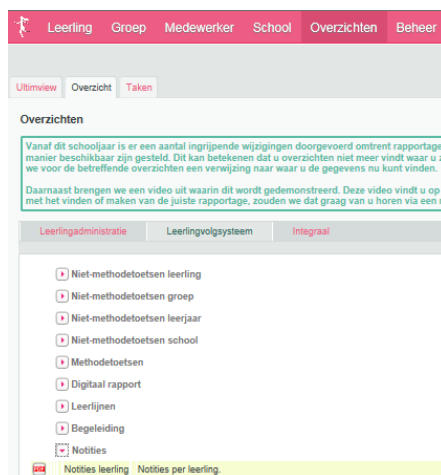
## Werkwijze

### 1. Dossier samenstellen

Voordat u een hulpvraag voor een leerling aan Kindkans wilt sturen, is het nodig om een dossier samen te stellen. Daarin moet de informatie staan die nodig is om een besluit te laten nemen. Onderstaande documenten moeten daarna aan de map van het kind worden gekoppeld als een bestand. Notities meesturen is niet mogelijk.

#### Stap 1a: Opvragen van notities

Ga naar tabblad  
Overzichten >  
Leerlingvolgsysteem  
> Notities > Notities  
leerling.

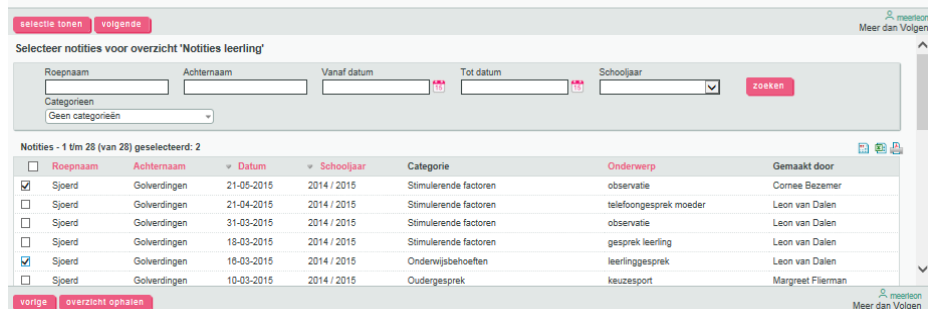


Maak een selectie m.b.v. de selectievelden, klik op 'zoeken' en klik de leerling aan die het betreft. Klik daarna op 'volgende'.



Nummer	Roepnaam	Voorvoegsel	Achternaam	Status	Groep
<input type="checkbox"/>	2	Judit	Aarnoudse	volgt onderwijs	8
<input checked="" type="checkbox"/>	8	Sjoerd	Golverdingen	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	13	Julia	Lakenveld	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	14	Jesse	Matze	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	88	Emie	Verschoor	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	116	Dianne	Vogel	volgt onderwijs	8

Klik de relevante notities aan. Klik daarna op 'overzicht ophalen'.



Roepnaam	Achternaam	Datum	Schooljaar	Categorie	Onderwerp	Gemaakt door	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	21-05-2015	2014 / 2015	Stimulerende factoren	observatie	Cornée Bezemer
<input type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	21-04-2015	2014 / 2015	Stimulerende factoren	telefoongesprek moeder	Leon van Dalen
<input type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	31-03-2015	2014 / 2015	Stimulerende factoren	observatie	Leon van Dalen
<input type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	18-03-2015	2014 / 2015	Stimulerende factoren	gesprek leerling	Leon van Dalen
<input checked="" type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	18-03-2015	2014 / 2015	Onderwijsbehoeften	leerlinggesprek	Leon van Dalen
<input type="checkbox"/>	Sjoerd	Golverdingen	10-03-2015	2014 / 2015	Oudergesprek	keuzesport	Margreet Flierman

U downloadt het overzicht door te klikken op de link. Sla dit bestand op.



Gestart op	Beschikbaar tot	Omschrijving	Downloaden	Verwijderen
08-09-2015 10:58	15-09-2015 11:58	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-08.pdf	
01-09-2015 15:38	08-09-2015 16:38	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf	
01-09-2015 13:28	08-09-2015 14:28	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf	

## Stap 1b: Opvragen van plannen

Ga naar tabblad >  
 Leerlingvolgsysteem  
 > Overzichten >  
 Begeleiding >  
 Plannen met opmaak



Maak een selectie m.b.v. de selectievelden, klik op 'zoeken' en klik de leerling aan die het betreft. Klik daarna op 'volgende'.

Klik de relevante plannen aan. Klik daarna op 'volgende'.

Klik de gewenste opties aan en klik op 'overzicht ophalen'.

U downloadt het overzicht door te klikken op de link. Sla dit bestand op.

Selecteer leerlingen voor overzicht 'Selectie plannen met opmaak'

Roepnaam:  Achternaam:  Groepen:  Status:  Uitgebreid zoeken:  **zoeken**

Selecteer leerlingen - 1 t/m 6 (van 6) geselecteerd: 1

Nummer	Roepnaam	Voorvoegsel	Achternaam	Status	Groep
<input type="checkbox"/>	2	Judit	Aarmoudse	volgt onderwijs	8
<input checked="" type="checkbox"/>	8	Sjoerd	Golverdingen	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	13	Julia	Lakenveld	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	14	Jesse	Matze	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	88	Emie	Verschoor	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	116	Dianne	Vogel	volgt onderwijs	8

**selectie tonen** **volgende**

Selecteer plannen voor overzicht 'Selectie plannen met opmaak'

Peildatum:  Achternaam:  Roepnaam:  Categorieën:  Status:  **zoeken**

Plannen - 1 t/m 25 (van 25) geselecteerd: 2

Naam	Startdatum	Einddatum	Plan categorie	Status
<input type="checkbox"/> Sjoerd Golverdingen, Jesse Matze	31-08-2015		Technisch Lezen Individueel	Lopend
<input type="checkbox"/> Judit Aarmoudse, Tine van Achterberg, Sjoerd Golverdingen, Myrthe den Hoed	27-05-2015		Begrijpend Lezen basisaanbod 1	Lopend
<input checked="" type="checkbox"/> Sjoerd Golverdingen	09-03-2015		Begrijpend Lezen Instructie-afhankelijk	Lopend
<input type="checkbox"/> Sjoerd Golverdingen, Myrthe den Hoed	05-03-2015	12-03-2015	Gedrag	Lopend <span style="color: red;">! Einddatum overschreden</span>
<input checked="" type="checkbox"/> Sjoerd Golverdingen	05-03-2015	13-03-2015	ESM	Lopend <span style="color: red;">! Einddatum overschreden</span>
<input type="checkbox"/> Sjoerd Golverdingen	05-03-2015		HR Duvelia	Lopend

**voorige** **volgende**

Maak uw selectie voor overzicht 'Selectie plannen met opmaak'

Selectie

- Toon logo
- Toon beginsituatie
- Toon doel
- Toon plan
- Toon uitvoering
- Toon evaluatie
- Toon handtekeningvakken
- Variant(en)

**voorige** **overzicht ophalen**

Deze pagina toont de overzichten die u in ParnasSys opvraagt of afgerond zijn. Nadat een overzicht is afgerond, kunt u het downloaden in de lijst 'Afgeronde overzichten'. Het opvragen van het overzicht gaat door terwijl u op een andere pagina in ParnasSys werkt. U kunt dus doorwerken of uw computer afsluiten en later terugkeren naar deze pagina om het overzicht te downloaden.

Lopende overzichten

Lopende overzichten - 0 t/m 0 (van 0)

Omschrijving	In wachtlijst	Gestart op	Bezig met	Voortgang
Er zijn geen gegevens gevonden				

Afgeronde overzichten

Afgeronde overzichten - 1 t/m 4 (van 4)

Gestart op	Beschikbaar tot	Omschrijving	Downloaden	Verwijderen
08-09-2015 11:16	15-09-2015 12:16	Selectie plannen met opmaak	ParnasSys - Selectie plannen met opmaak - Per plan - 2015-09-08.pdf	
08-09-2015 10:58	15-09-2015 11:58	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-08.pdf	
01-09-2015 10:36	08-09-2015 10:36	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf	
01-09-2015 13:25	08-09-2015 14:25	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf	

## Stap 1c: Opvragen leerlinganalyse

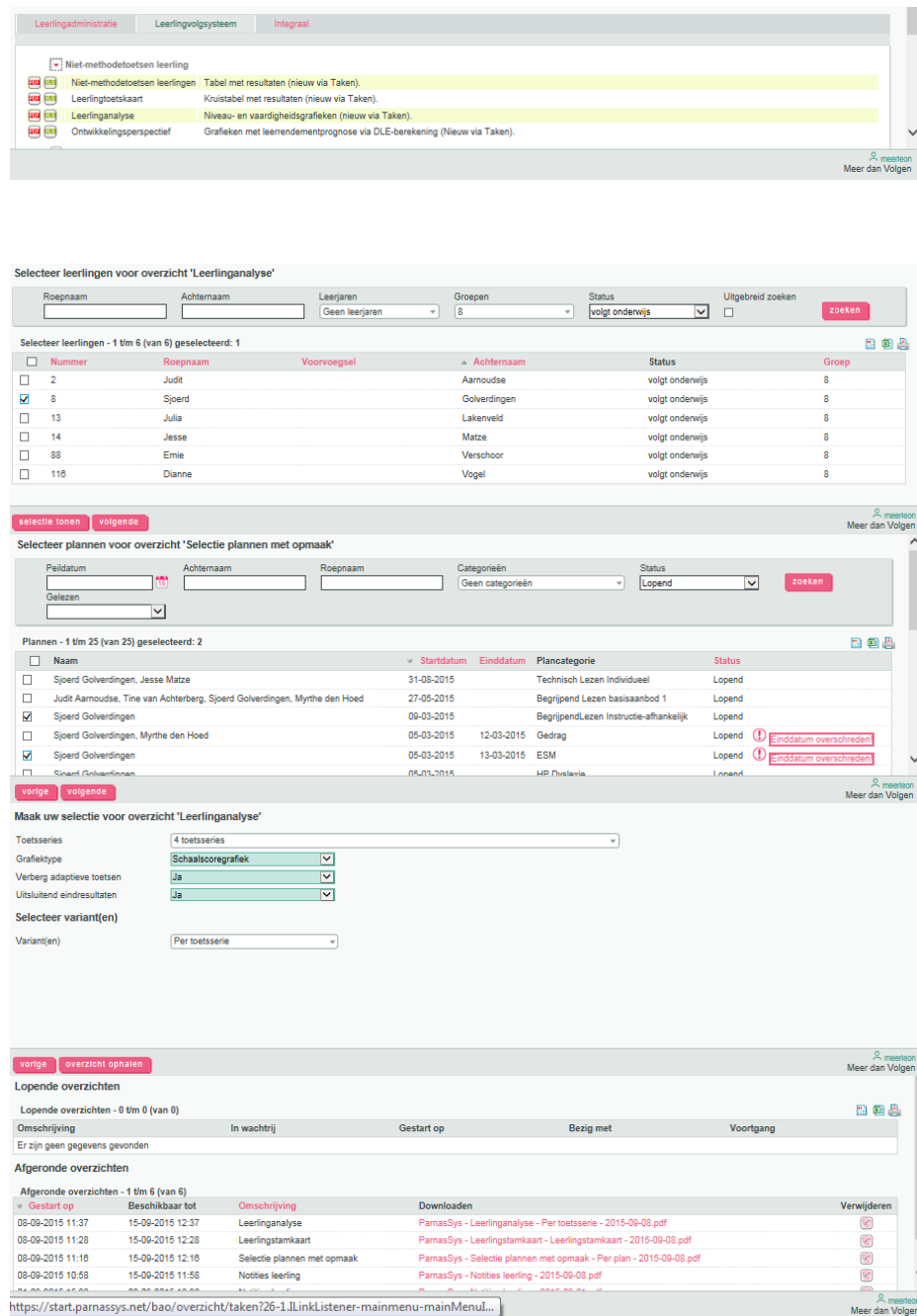
Ga naar tabblad  
Overzichten >  
Leerlingvolgsysteem  
> niet-  
methodetoetsen  
leerling >  
Leerlinganalyse

Maak een selectie  
m.b.v. de  
selectievelden, klik  
op 'zoeken' en klik  
de leerling aan die  
het betreft.  
Klik daarna op  
'volgende'.

Klik de relevante  
plannen aan.  
Klik daarna op  
'volgende'.

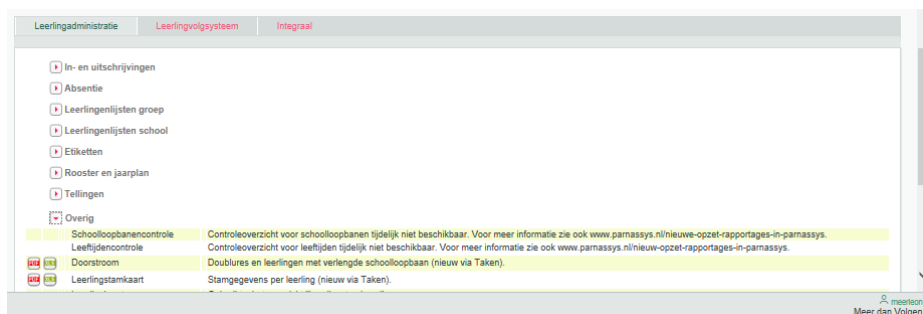
Klik de gewenste  
opties aan en klik op  
'overzicht ophalen'.

U downloadt het  
overzicht door te  
klikken op de link.  
Sla dit bestand op.



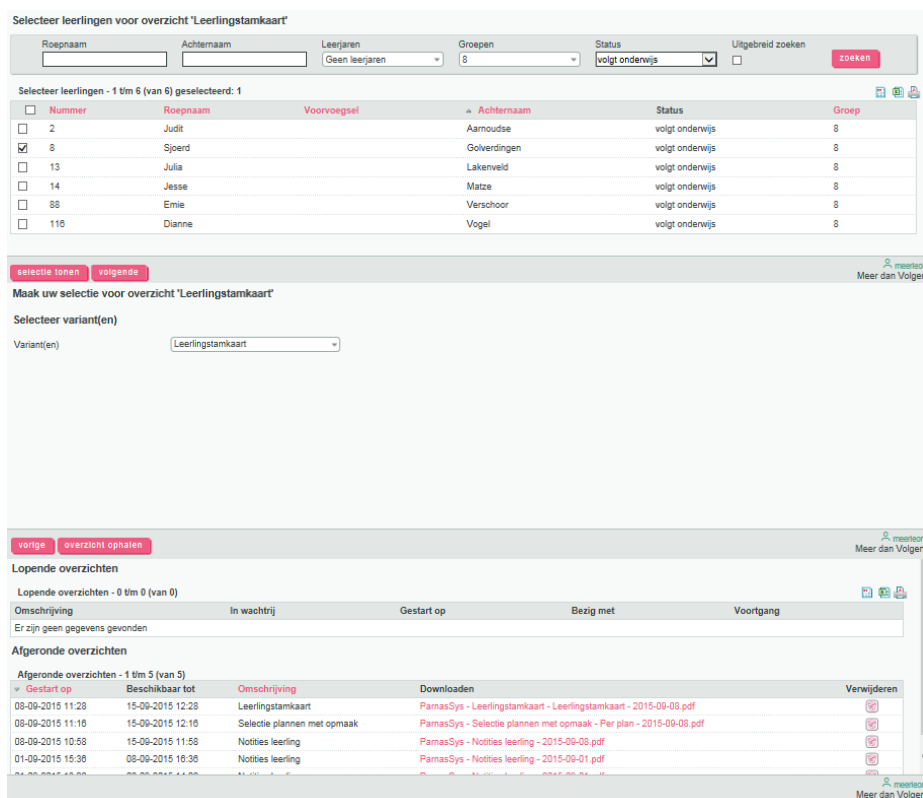
## Stap 1d: Opvragen leerlingstamkaart (indien gewenst bij aanvraag SWV)

Ga naar tabblad  
Overzichten >  
Leerlingadministratie  
> Overig >  
Leerlingstamkaart



Maak een selectie  
m.b.v. de  
selectievelden, klik  
op 'zoeken' en klik de  
leerling aan die het  
betreft.  
Klik daarna op  
'volgende'.

Klik op 'overzicht  
ophalen'.



Selecteer leerlingen voor overzicht 'Leerlingstamkaart'

Roepnaam:  Achternaam:  Leerjaren: Geen leerjaren Groepen: 8 Status: volgt onderwijs Uitgebreid zoeken:  **zoeken**

Selecteer leerlingen - 1 t/m 6 (van 5) geselecteerd: 1

<input type="checkbox"/>	Nummer	Roepnaam	Voorvoegsel	Achternaam	Status	Groep
<input type="checkbox"/>	2	Judit		Aarnoudse	volgt onderwijs	8
<input checked="" type="checkbox"/>	8	Sjoerd		Golverdingen	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	13	Julia		Lakenveld	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	14	Jesse		Matze	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	88	Emie		Verschoor	volgt onderwijs	8
<input type="checkbox"/>	115	Dianne		Vogel	volgt onderwijs	8

**selectie tonen** **volgende**

Maak uw selectie voor overzicht 'Leerlingstamkaart'

Selecteer variant(en)

Variant(en):

**vorige** **overzicht ophalen**

Lopende overzichten

Lopende overzichten - 0 t/m 0 (van 0)

Omschrijving	In wachtrij	Gestart op	Bezig met	Voortgang
Er zijn geen gegevens gevonden				

Afgeronde overzichten

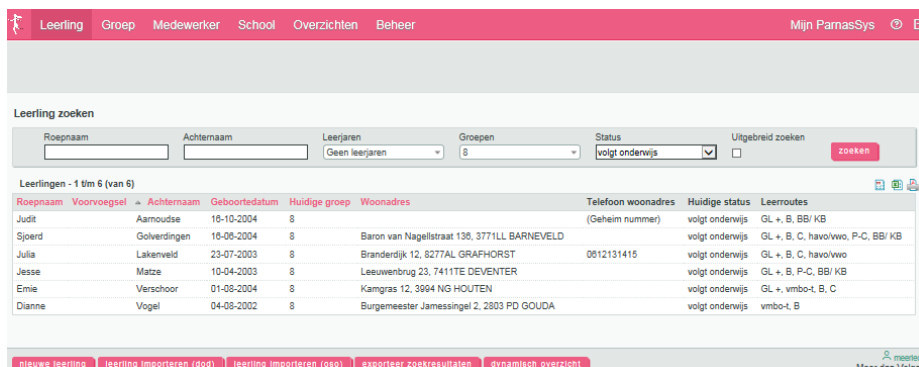
Afgeronde overzichten - 1 t/m 5 (van 5)

Gestart op	Beschikbaar tot	Omschrijving	Downloaden	Verwijderen
08-09-2015 11:28	15-09-2015 12:28	Leerlingstamkaart	ParnasSys - Leerlingstamkaart - Leerlingstamkaart - 2015-09-08.pdf	<input type="checkbox"/>
08-09-2015 11:10	15-09-2015 12:10	Selectie plannen met opmaak	ParnasSys - Selectie plannen met opmaak - Per plan - 2015-09-08.pdf	<input type="checkbox"/>
08-09-2015 10:58	15-09-2015 11:58	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-08.pdf	<input type="checkbox"/>
01-09-2015 15:36	08-09-2015 16:36	Notities leerling	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf	<input type="checkbox"/>

U downloadt het  
overzicht door te  
klikken op de link.  
Sla dit bestand op.

## 2. Dossier uploaden

Ga naar tabblad  
Leerling. Klik op de  
leerling die het  
betreft.



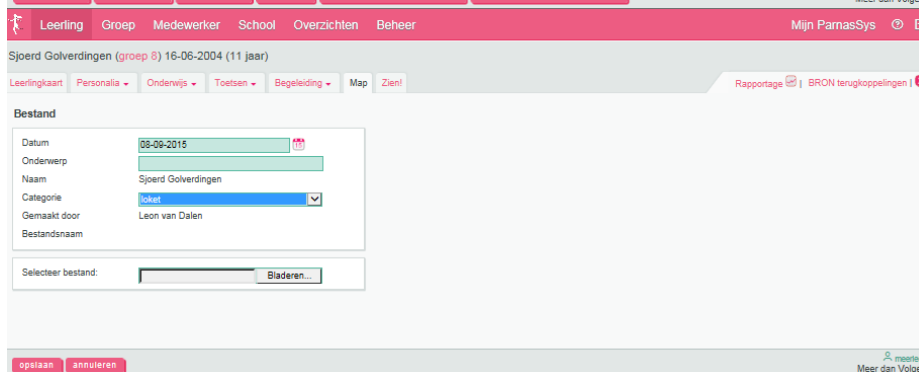
Roepnaam	Voorvoegsel	Achternaam	Geboortedatum	Huidige groep	Woonadres	Telefoon woonadres (Geheim nummer)	Huidige status	Leerroutes
Judit		Aarmoudse	10-10-2004	8			volgt onderwijs	GL +, B, BB/ KB
Sjoerd		Golverdingen	10-06-2004	8	Baron van Nagelstraat 138, 3771LL BARNEVELD		volgt onderwijs	GL +, B, C, havo/vwo, P-C, BB/ KB
Julia		Lakenveld	23-07-2003	8	Brandendijk 12, 8277AL GRAFHORST	0912131415	volgt onderwijs	GL +, B, C, havo/vwo
Jesse		Matze	10-04-2003	8	Leeuwenbrug 23, 7411TE DEVENTER		volgt onderwijs	GL +, B, P-C, BB/ KB
Emie		Verschoor	01-09-2004	8	Kamgras 12, 3904 NG HOUTEN		volgt onderwijs	GL +, vmbo-t, B, C
Dianne		Vogel	04-08-2002	8	Burgemeester Jamessingel 2, 2803 PD GOUDA		volgt onderwijs	vmbo-t, B

Klik op het tabblad  
'Map'.  
Klik daarna op  
'nieuw bestand'.



Datum	Schooljaar	Soort	Categorie	Onderwerp	Gelezen	Gemaakt door
01-09-2015	2015 / 2016	Bestand	Verslag externen	notitie ondersteuningsteam		Leon van Dalen
01-09-2015	2015 / 2016	Bestand	Verslag externen	not ondersteuningsteam		Leon van Dalen

Vul de gegevens in  
en zoek het bestand  
op. Klik daarna op  
'opslaan'.



Datum: 08-09-2015  
Onderwerp: Sjoerd Golverdingen  
Categorie: lokaal  
Gemaakt door: Leon van Dalen  
Bestandsnaam: [ ]

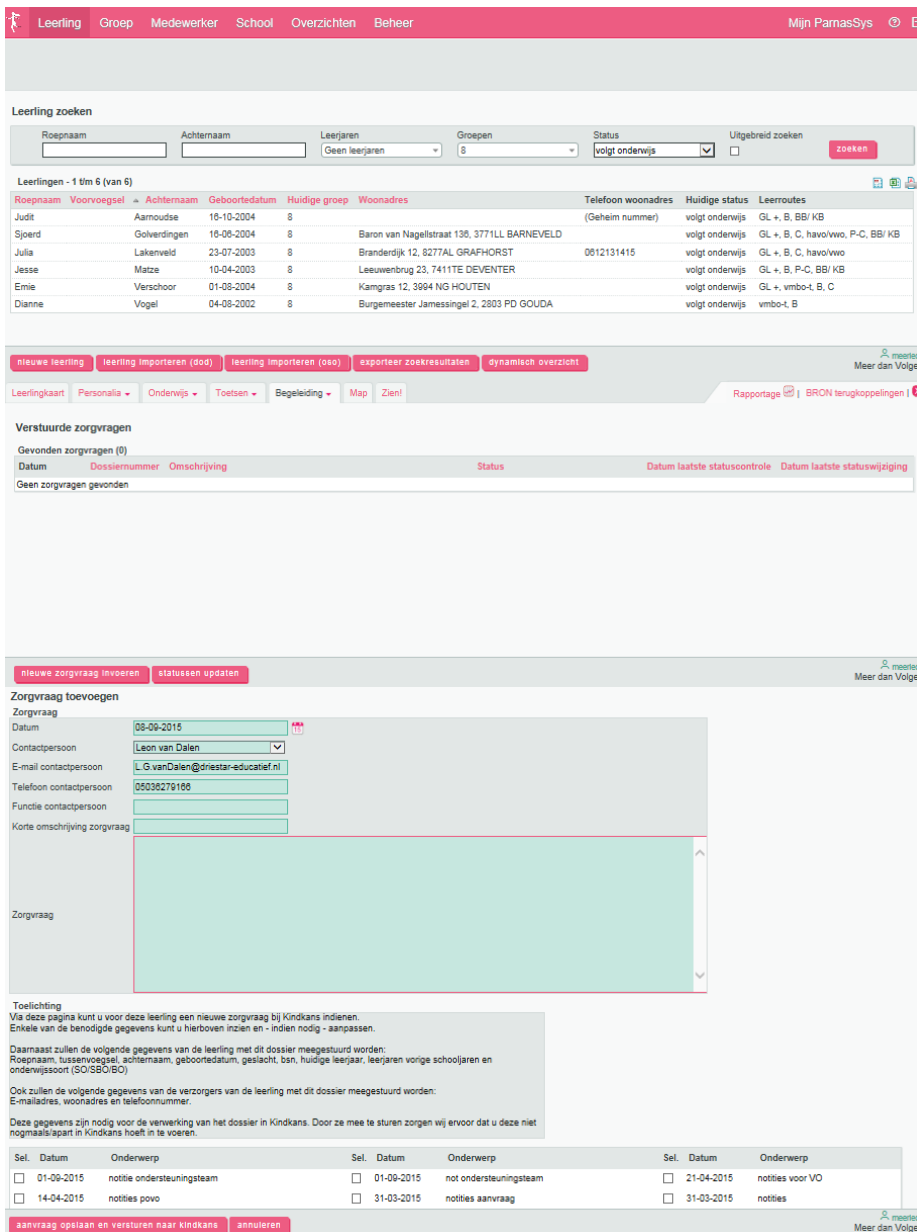
Selecteer bestand: [ ] Bladeren...

opslaan annuleren

Doe dit voor alle bestanden.

### 3. Hulpvraag opstellen

Ga naar tabblad Leerling. Klik op de leerling die het betreft.



The screenshot shows the ParnasSys interface. At the top, there are navigation tabs: 'Leerling', 'Groep', 'Medewerker', 'School', 'Overzichten', and 'Beheer'. The 'Leerling' tab is active. Below the navigation, there is a search bar for 'Leerling zoeken' with fields for 'Roepnaam', 'Achternaam', 'Leerjaren', 'Groepen', 'Status', and 'Uitgebreid zoeken'. Below the search bar, there is a table of students with columns: 'Roepnaam', 'Voorvoegsel', 'Achternaam', 'Geboortedatum', 'Huidige groep', 'Woonadres', 'Telefoon woonadres', 'Huidige status', and 'Leerroutes'. Below the table, there are buttons for 'nieuwe leerling', 'leerling importeren (bod)', 'leerling importeren (oso)', 'exporteer zoekresultaten', and 'dynamisch overzicht'. Below the buttons, there are tabs for 'Leerlingkaart', 'Personalia', 'Onderwijs', 'Toetsen', 'Begeleiding', 'Map', and 'Zien!'. Below the tabs, there is a section for 'Verstuurde zorgvragen' with a table of 'Gevonden zorgvragen (0)'. Below the table, there is a section for 'Zorgvraag toevoegen' with fields for 'Datum', 'Contactpersoon', 'E-mail contactpersoon', 'Telefoon contactpersoon', 'Functie contactpersoon', and 'Korte omschrijving zorgvraag'. Below the fields, there is a large text area for 'Zorgvraag'. Below the text area, there is a section for 'Toelichting' with instructions on how to use the page. Below the instructions, there is a table of 'Zorgvragen' with columns: 'Sel.', 'Datum', 'Onderwerp', 'Sel.', 'Datum', 'Onderwerp', 'Sel.', 'Datum', 'Onderwerp'. Below the table, there are buttons for 'aanvraag opslaan en versturen naar kindkans' and 'annuleren'.

Klik op het tabblad Begeleiding > Kindkans > 'Nieuwe zorgvraag invoeren'.

Vul de gegevens in en selecteer de bijlagen die moeten worden meegestuurd. Klik daarna op 'aanvraag opslaan en versturen naar kindkans'

N.B.

- Het telefoon nummer kan het privénummer zijn. Dat wordt automatisch overgenomen vanuit ParnasSys. Pas het evt. aan in het telefoonnummer van school.
- Hou de korte omschrijving erg kort! Dus bijv. 'korte interventie' i.p.v. 'aanvraag korte interventie'
- Typ in de zorgvraag een duidelijke omschrijving, die onderbouwd wordt door de documenten in de bijlage.



In de toelichting staat ook vermeld welke gegevens worden meegestuurd:

**Toelichting**  
 Via deze pagina kunt u voor deze leerling een nieuwe zorgvraag bij Kindkans indienen.  
 Enkele van de benodigde gegevens kunt u hierboven inzien en - indien nodig - aanpassen.

Daarnaast zullen de volgende gegevens van de leerling met dit dossier meegestuurd worden:  
 Roepnaam, tussenvoegsel, achternaam, geboortedatum, geslacht, bsn, huidige leerjaar, leerjaren vorige schooljaren en onderwijssoort (SO/SBO/BO)

Ook zullen de volgende gegevens van de verzorgers van de leerling met dit dossier meegestuurd worden:  
 E-mailadres, woonadres en telefoonnummer.

Deze gegevens zijn nodig voor de verwerking van het dossier in Kindkans. Door ze mee te sturen zorgen wij ervoor dat u deze niet nogmaals/apart in Kindkans hoeft in te voeren.

Als de zorgvraag is verstuurd ziet u dit scherm.

**Zorgvraag inzien**

Zorgvraag		
Datum	08-09-2015	
Contactpersoon	Leon van Dalen	
E-mail contactpersoon	L.G.vanDalen@driestar-educatief.nl	
Telefoon contactpersoon	05038279188	
Functie contactpersoon	leerkracht	
Korte omschrijving zorgvraag	korte interventie	
Zorgvraag	aanvraag voor korte interventie rondom gedrag omdat...	
Status in Kindkans		
Dossiernummer	-1	
Datum laatste statuswijziging		
Datum laatste statuscontrole		
Status	nieuw	
Verstuurde bijlagen		
Datum	Onderwerp	Bestandsnaam
01-09-2015	notitie ondersteuningsteam	ParnasSys - Notities leerling - 2015-09-01.pdf

**Verstuurde zorgvragen**

Gevonden zorgvragen (1)					
Datum	Dossiernummer	Omschrijving	Status	Datum laatste statuscontrole	Datum laatste statuswijziging
08-09-2015	-1	korte interventie	nieuw		

U kunt de zorgvraag altijd inzien door deze aan te klikken.

In Kindkans ziet u de hulpvraag terug via het tabblad 'Hulpvragen'.

Indien u een verzonden aanvraag wilt inzien of wijzigen, klik dan op de aanvraag. Er kan dan bekeken worden wat er in de aanvraag staat of er kunnen evt. wijzigingen in aangebracht worden en opnieuw verstuurd.

De stand van zaken van de aanvraag kun je aflezen onder de kop "Status".

Klik je op de knop "Statussen updaten" dan wordt uit Kindkans de actuele status gehaald.

**Betekenis van de statussen**

**Nieuw:** De aanvraag is ingediend in Kindkans

**Dossier incompleet:** Nog niet alle benodigde documenten zijn aanwezig. De contactpersoon krijgt automatisch een mail met de vraag om de documenten aan te vullen.

**Dossier compleet:** Alle benodigde documenten zijn aanwezig.

**In beraad:** De aanvraag staat op de agenda van de vergadering

**Gearrangeerd:** De aanvraag is besproken

**In behandeling:** Er is een besluit genomen. Er zijn nog vervolgstappen nodig of er wordt nog een terugmelding verwacht.

**Afgerond:** Dossier is gesloten

**Afgewezen:** De aanvraag wordt niet in behandeling genomen.